



FINANCEMENT DE SEJOUR EN IMMERSION POUR FORMATION SCIENTIFIQUE OU TECHNIQUE –Techniciens, ingénieurs, doctorants, post-doctorants

Le LabEx CeMEB souhaite encourager la formation scientifique ou technique des doctorants, post-doctorants, techniciens ou ingénieurs de ses unités, en finançant des séjours en immersion en France ou à l'étranger.

Public concerné	Techniciens, ingénieurs, doctorants et post-doctorants des Unités de Recherche du LabEx CeMEB
Projets financés	Réalisation d'un séjour de courte durée (jusqu'à deux mois) hors de Montpellier, dans un laboratoire de recherche ou chez un partenaire non académique (ex. entreprise privée, collectivité, service public non académique) pour y acquérir des compétences nouvelles d'intérêt pour la communauté CeMEB (scientifiques, techniques, organisationnelles ou sur les thèmes de la valorisation et de la formation).
Montant et modalités de l'aide	3000 € maximum par projet (cofinancement possible) Organisation de la mission par le LabEx (réservation hébergement et transport) et remboursement des frais de missions aux frais réels, sur présentation des justificatifs, et dans la limite de la subvention allouée.
Critères d'attribution	Les compétences acquises doivent avoir un intérêt pour le parcours du candidat et pour la communauté scientifique du LabEx. Le projet doit être validé par les responsables ou encadrants du (de la) candidat(e), et sortir du champ des formations permanentes. NB : Ce dispositif de financement de mobilité n'a pas pour but le financement de frais de missions ou de terrain, dans le cadre de projets de recherche.
Processus de candidature et de sélection	Le dossier de candidature (cf. ci-dessous) et un court CV doivent être transmis par l'intermédiaire du directeur de l'Unité à laquelle appartient l'agent concerné à cemeb-direction@umontpellier.fr . La candidature sera examinée par le Comité de Direction du CeMEB.
Calendrier	Au fil de l'eau / Demande à formuler 3 mois minimum avant la date du séjour.

Demande de Financement « Séjour en immersion »



Prénom et Nom	
Statut, grade, dates de contrat (doctorants / post-doctorants)	
Unité de Recherche de rattachement	
Coordonnées complètes du candidat (Adresse, téléphone et mël)	
Responsables / encadrants scientifiques : Nom et coordonnées complètes	
Structure d'accueil pour le stage ou la formation : coordonnées complètes et nom du contact référent	

Présentation du projet de séjour (2 pages maximum) comprenant :

- Titre, contenu et objectifs de la formation ou du stage
- Dates
- Présentation de l'entreprise / labo / organisme accueillant le candidat (coordonnées, justification du choix)
- Intérêt de la formation pour le parcours du candidat et pour la communauté CeMEB

Profil du candidat (2 pages max) : CV détaillé, résumé des travaux antérieurs, adéquation de ses compétences avec le projet.

Budget : Indiquer les différents postes budgétaires du projet de formation et le montant de la subvention demandée.